

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МБОУ «СОШ № 45»  
Протокол № 3 от «8» 11 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 45»  
Максимова И.И.  
Приказ № 194 от «26» 11 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Психолого-педагогический Консилиум (в дальнейшем Консилиум) является консультативно-диагностическим структурным подразделением школы, преследующим главную цель: создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для образования и развития детей и подростков группы социального и педагогического «риска», с проблемами обучения и поведения, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и нервно-психического здоровья, с учетом многообразия образовательно – воспитательных форм обучения и коррекции в условиях местного социума.

1.2. Консилиум является основным структурным подразделением психолого-педагогической службы.

1.3 Консилиум в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, законом РФ "Об образовании", Письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 г. №27/901-6, и настоящим Положением.

#### 1.4 Основные направления деятельности Консилиума:

- Выработка рекомендаций по основным направлениям работы с детьми и подростками школы.
- Формирование у работников школы способности к адекватной оценке педагогических явлений в целом и социально-педагогических проблем детей и подростков.
- Консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.
- Социально-педагогическая поддержка ребенка в случае неблагоприятных условий его жизни, при психотравмирующих обстоятельствах: жестокое обращение с детьми, заброшенность, антипедагогические и антисоциальные воздействия среды и т.д.
- Консилиум решает задачи динамического наблюдения за ребенком в отдельном образовательном учреждении и оказания ему социально -психолого-педагогической помощи.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОНСИЛИУМА.

2.1. Проведение первичного, возможно более раннего, социально -психолого-педагогического обследования детей и подростков, выявление особенностей их развития и поведения, определение адекватных условий их обучения и воспитания.

2.2. Составление социально - психолого - педагогических рекомендаций к индивидуальному плану развития, обучения и воспитания.

2.3. Консультативная помощь родителям, опекунам, попечителям.

2.4. Консультирование педагогов, психологов, социальных работников и социальных педагогов школы и других работников территориальной социальной сферы по вопросам, связанным со специальными образовательными потребностями и поведенческими особенностями детей, их правами и. правами в обязанностями их родителей, опекунов, попечителей.

2.5. Выявление потенциальных возможностей и творческих способностей ребенка, разработка рекомендаций воспитателю /учителю для обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания.

2.6. Выбор дифференцированных социально-педагогических условий, необходимых для коррекции недостатков развития в поведении и для организации коррекционно -развивающего процесса.

2.7. Определение путей интеграции проблемных детей в соответствующие группы/классы, работающие по основным образовательным программам.

2.8. Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, включающего активизацию познавательной деятельности детей, повышение уровня их умственного и речевого развития, нормализацию учебной деятельности, коррекцию недостатков эмоционально-личностного развития и поведения.

2.9 Профилактика физических, интеллектуальных и психологических перегрузок и психоэмоциональных декомпенсаций, контроль за организацией оздоровительных мероприятий.

2.10. Выработка мультидисциплинарного заключения об особенностях развития, здоровья и образования обучаемого для представления в психолого-медико - педагогическую-комиссию.

2.11. Формирование банка данных школы о детях и подростках, имеющих проблемы развития, обучения и поведения; представление информации с декретированным доступом и соблюдением конфиденциальности по официальному запросу соответствующих органов государственной системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНСИЛИУМА**

3.1. Консилиум создается приказом директора образовательного учреждения является структурным подразделением психолого-педагогической службы образования и возглавляется председателем Консилиума.

3.2. Консилиум осуществляет свою деятельность непосредственно в помещении школы.

3.3. Сотрудники Консилиума обязаны:

- Руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчинять ее исключительно интересам детей и их семей.

- Исходить в своей деятельности из принципов интегрированного обучения и воспитания детей, применяя все необходимые современные социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.

- В пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся и их семей.

- Сотрудники несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

3.4. Руководство Консилиумом осуществляет заместитель директора школы.

3.5. Обучение детей по адаптивной образовательной программе производится только по решению Консилиума, с согласия родителей (лиц, их заменяющих) на основании их заявления и заключения ТПМПК по Кемеровскому городскому округу.

3.6. При положительной динамике развития и успешном усвоении учебной программы по решению Консилиума обучающиеся по адаптивной образовательной программе переводятся в обычные классы (группы) с согласия самих обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих).

3.7. Консилиум готовит документы на городскую ПМПК в случае неясного диагноза или при отсутствии положительной динамики в обучении в воспитании ребенка.

### **4. СОСТАВ КОНСИЛИУМА**

4.1. В состав Консилиума входят:

- 1) заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель Консилиума);
- 2) заместитель директора по воспитательной работе;

- 3) учителя с большим опытом работы;
- 4) педагог-психолог;
- 5) социальный педагог;
- 7) медицинский работник школы.

## **5. ТЕХНОЛОГИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ РЕБЕНКА КОНСИЛИУМОМ**

5.1. Обследование ребенка проводится каждым специалистом Консилиума индивидуально.

5.2. По результатам обследования каждый специалист оформляет собственное профессиональное заключение.

5.3. На основании полученных данных (представлений специалистов) коллегиально вырабатываются комплексное заключение и рекомендации Консилиума.

5.4. Полученные результаты обследования на Консилиуме фиксируются в протоколе первичного обследования и заносятся в коррекционно-реабилитационную карту, в которой находятся все данные индивидуального обследования специалистами.

5.5. В коррекционно-реабилитационную карту в последующем вносятся данные об обучении ребенка в классе(группе) коррекционно-развивающего обучения, данные по специальной коррекционной работе, проводимой специалистами: психологом, логопедом, социальным педагогом, другими специалистами. Данные вносятся в конце каждой четверти (для педагогов), а также после каждого курса занятий со специалистами с описанием наблюдаемой динамики и перспективными планами коррекционно-реабилитационной работы.

5.6. По результатам первичного комплексного обследования ребенка специалистами-членами Консилиума вырабатываются рекомендации и программа индивидуальной коррекционно-реабилитационной, работы с учащимся.

5.7. Обсуждение результатов динамического наблюдения и коррекционно -реабилитационной работы проводится на заседаниях Консилиума не менее одного раза в четверть.

5.8. В конце учебного года на заседании Консилиума рассматриваются результаты коррекционно-реабилитационной работы, психолог составляет заключения, а другие специалисты (учитель, социальный педагог, воспитатель) готовят социально-педагогическую характеристику на каждого проблемного ребенка.

5.9. Списки обследованных детей и подростков с развернутыми заключениями и рекомендациями и результатами коррекционно -реабилитационной работы направляются в ПМПК для решения вопроса об оказании этим детям дополнительной специализированной педагогической, психологической и медицинской помощи.

5.10. В сложных диагностических случаях, в конфликтных ситуациях, при невозможности для членов Консилиума однозначного решения об обучении и воспитании ребенка он направляется в ПМПК для углубленной диагностики.

5.11. Для направления в ПМПК заполняется стандартизованная форма (социально -психолого-педагогическое представление).

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСИЛИУМА**

При обследовании на Консилиуме должны быть представлены следующие документы:

### **4.1. Документация, представляемая педагогом:**

- 1) Информационная карта класса со списком детей, испытывающих трудности в обучении.
- 2) Анкета по определению симптомов школьной дезадаптации (на каждого проблемного ребенка).
- 3) Педагогическая характеристика на ребенка, в которой должны быть отражены все необходимые для решения вопроса моменты.

4) Результаты проверочных работ и тетради ребенка по основным предметам (русскому языку и математике).

#### **4.2. Документация, представляемая педагогом-психологом:**

1) Выписка из истории развития ребенка с заключениями врача-педиатра, при необходимости логопеда, невропатолога, психиатра.

2) Протокол психологического обследования ребенка.

3) Психологическое заключение.

#### **4.3 Документация, представляемая социальным педагогом:**

1) Карта социально-педагогического обследования ребенка и семьи.

2) Социально –педагогическое заключение.

Коррекционно-реабилитационная карта является обязательным документом для осуществления межпрофессионального взаимодействия специалистов Консилиума, хранится у Председателя Консилиума и выдается только специалистам, работающим в Консилиуме.

В случае направления ребенка на ПМПК коррекционно-реабилитационная карта со всеми представлениями и заключением Консилиума передается в ПМПК, при этом в -журнале учета детей, прошедших обследование, делается соответствующая запись.

В начале 2-го полугодия Консилиум обсуждает результаты обучения и воспитания каждого ребенка на основании динамического наблюдения и принимается решение о продолжении обучения в условиях класса либо о выводе ребенка в другую образовательную систему. На детей, выводимых из классов составляется итоговое заключение, которое направляется в ПМПК.

После обследования ребенка в ПМПК в карту заносятся соответствующие заключения и решения ПМПК.