

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом Совете
Протокол от 25.03.2025 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 45»
_____ О.И. Антропова
Приказ от 27.03.2025 № 123/осн

**Правила
приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 45»**

I. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в подразделение общего образования МБОУ «СОШ № 45» (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- а) со ст. 43 Конституции Российской Федерации, с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- б) Законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995г. №181-ФЗ;
- в) Законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. №115-ФЗ;
- г) С приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- д) С Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №707 от 08.10.2021 г
- е) Нормативными правовыми актами администрации Правительства Кузбасса и администрации Г. Кемерово; Закон Кемеровской области – Кузбасса от 25.05.2021 №41
- ж) С Уставом МБОУ «СОШ № 45»»

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в подразделение общего образования МБОУ «СОШ № 45» (далее – школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения в школу по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные МБОУ «СОШ № 45» и международными договорами Российской Федерации.

1.4. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

II. Порядок приема граждан

2.1. В школу принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ «СОШ № 45» постановлением администрации города Кемерово и имеющие право на получение общего образования.

2.2. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в школе. В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования города Кемерово.

2.3. Прием на обучение в школу по основным общеобразовательным программам осуществляется на общедоступной основе.

2.4. При приеме школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.6. В МБОУ «СОШ № 45» в 1-й класс принимаются дети по достижению возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 №76 –ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей

2.8. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3 –ФЗ « О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30.12.2012 № 283 –ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», детям медицинских работников государственной системы здравоохранения (Закон Кемеровской области – Кузбасса от 25.05.1021 №41)

2.9. Приём на обучение в МБОУ «СОШ № 45» проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.10 Преимущественное право имеют дети, чьи полнородные и не полнородные брат и (или) сестра обучаются в данной образовательной организации (Приказ Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. №707)

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Приём в МБОУ «СОШ № 45» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест

2.13. МБОУ «СОШ № 45» размещает на информационном стенде, официальном сайте распорядительный акт администрации г Кемерово о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Кемерово, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее – распорядительный акт о закреплении территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания МБОУ «СОШ № 45» с целью проведения организационного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о :

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- наличие свободных мест в первых классах для приёма детей , не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года

2.14. Приём заявлений о приёме на обучение детей в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3,2.4,2.6 а также проживающих на закреплённой территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.15. Руководитель издаёт приказ о приёме на обучение детей в п.2.14 в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс

2.16. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучении в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения 3 свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года

2.17 В случае досрочного завершения приёма в первый класс всех детей, указанных в п.2.14, МБОУ «СОШ № 45» вправе осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. МБОУ «СОШ № 45» обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

2.19. При приёме на обучение по программам начального общего и основного образования выбор языков образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.20. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 45» осуществляется:

- а) по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
- б) при предъявлении **оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)**, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032) или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст 34ФЗ)

2.21. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ «СОШ № 45»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «СОШ № 45» или электронной

информационной системы МБОУ «СОШ № 45», в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ «СОШ № 45» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ (при наличии) МБОУ «СОШ № 45» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации

2.22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст.34ФЗ указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства ребёнка или адрес места пребывания ребёнка или поступающего; г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- д) адрес электронной почты, номера телефонов родителей или законных представителей ребёнка или поступающего;
- е) документ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа народов РФ или на иностранном языке);
- л) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);
- м) государственный язык республики РФ (в случае предоставления Гимназией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- н) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся
- о) согласие родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «СОШ № 45» на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети Интернет

2.24. Для предоставления услуги заявитель лично представляет в МБОУ «СОШ № 45» следующие документы:

- 1) заявление одного из родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в МБОУ «СОШ № 45» (образец размещен на сайте школы);

- 2) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка либо документа, подтверждающего родство заявителя);
- 4) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
- 5) копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 6) справка с места работы родителей (законных представителей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 7) копия заключения психолого-медико - педагогической комиссии (при наличии) При посещении школы или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «СОШ № 45» родитель или законный представитель ребёнка предъявляет оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. При приеме на обучение в МБОУ «СОШ № 45» по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.25. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированными на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.26. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют следующие документы:

- заявление с согласием на прохождение ребенком тестирования на знание русского языка;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации;
- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя, являющегося иностранным гражданином, на территории Российской Федерации;
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющегося иностранным гражданином;

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС);

- копию СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности.

2.27. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.28. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

2.29. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «СОШ № 45» на время обучения ребенка.

2.30. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.31. При приеме в МБОУ «СОШ № 45» для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.32. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «СОШ № 45» не допускается.

2.33. Прием заявлений в первый класс МБОУ «СОШ № 45» для закрепленных лиц начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.34. Зачисление в МБОУ «СОШ № 45» оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.35. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории города Кемерово, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, максимум до 5 сентября текущего года.

2.36. В случае если МБОУ «СОШ № 45» закончит прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, она вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.37. Для удобства родителей (законных представителей) детей в МБОУ «СОШ № 45» устанавливается следующий график приема документов: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 09.00 до 17.00.

2.38. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом МБОУ «СОШ № 45» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.39. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.40. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СОШ № 45», о

перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью делопроизводителя школы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «СОШ № 45».

2.41. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «СОШ № 45», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.42. Отношения между МБОУ «СОШ № 45» и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются договором между родителями (законными представителями) и школой, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе образования.

III. Прием в 10-е классы

3.1. В 10-е классы МБОУ «СОШ № 45» принимаются граждане, которые имеют право на получение уровня среднего общего образования.

3.2. Для зачисления учащегося в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «СОШ № 45» ;
- аттестат об основном общем образовании.

3.3 Преимуществом при зачислении в 10-е классы школы пользуются граждане, проживающие на закрепленной за МБОУ «СОШ № 45» территории и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

3.4. Прием заявлений в 10-е классы МБОУ «СОШ № 45» начинается после даты получения учащимися аттестата об основном общем образовании и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. Основанием для отказа в приеме в МБОУ «СОШ № 45» является отсутствие свободных мест в учреждении.

3.6. На основании принятых заявлений зачисление в МБОУ «СОШ № 45» оформляется распорядительным актом в течение 7 дней после приема документов.

3.7. МБОУ «СОШ № 45» обязано ознакомить поступающего на обучение в 10-ый класс и его родителей (законных представителей), с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ № 45», основной образовательной программой. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Прием учащихся в порядке перевода

4.1. Для зачисления учащихся переводом в 1 — 11 классы МБОУ «СОШ № 45» из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося предоставляют в МБОУ «СОШ № 45» следующие документы:

- заявление о приеме в МБОУ «СОШ № 45» ;
- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.2. При приеме в МБОУ «СОШ № 45» на уровень среднего общего образования

совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося дополнительно предоставляют выданный учащемуся аттестат об основном общем образовании установленного образца;

4.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в МБОУ «СОШ № 45» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.4. Прием заявлений для зачисления учащихся переводом в 1 — 11 классы МБОУ «СОШ № 45» из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в течение календарного года.

4.5. МБОУ «СОШ № 45» обязано ознакомить поступающего на обучение в школу и его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.